

<外国語サイト(Visitkorea)のコンテンツ使用に関するガイドライン>

韓国観光公社(KTO)では、韓国観光の広報及び利用者の便宜増進を図るため、公社が運営する外国語サイト(Visitkorea)のリンク設定及びバナーの使用、コンテンツの使用を下記の条件の下、承認しています。使用を希望される方はご参照下さい。

■ 韓国韓国公社・外国語サイトの紹介

サイト名	www.visitkorea.or.kr	
運営言語	計8つの言語・9つのサイト運営 => 英語-インターナショナル、英語-アジア、中国語-簡体、中国語-繁体、日本語、フランス語、ドイツ語、スペイン語、ロシア語	
会員数	1,386,111人 (2011年 4月 20日 現在)	
年間訪問者数	2008年	28,117,672人
	2009年	43,239,234人
	2010年	67,023,789人
主なコンテンツ	一般の消費者及び業界を対象にした韓国観光に関する情報 (宿泊、ショッピング、グルメ、文化観光、韓流など)	

■ 著作権に関して(免責事項)

- 韓国観光公社ウェブサイトの各ページにあるコンテンツに関する全ての著作権は別途表記が無い限り、全て韓国観光公社に帰属しています。
- 韓国観光公社ウェブサイトの各ページに掲載された全てのコンテンツに対して、無断で使用・転用することを禁じ、韓国観光公社の著作権を侵害した場合、これに対して保障責任を負わなければなりません。
- 利用において、利用者側で発生した直・間接的な損害に対し、韓国観光公社は責任を負いません。

■ コンテンツの提供対象

○ 韓国観光公社は、外国人を対象とした韓国観光の広報に有益であると判断される機関または業者に対し、公社が運営する外国語サイトのコンテンツ(一部コンテンツを除く)の使用を奨励しています。

○ コンテンツの提供対象となる機関、業者は下記の通りです。

- ・ 公共機関(政府投資機関を含む)が運営するサイト
- ・ 観光業界(国内外の旅行会社、ホテル、航空会社など)において、外来客の誘致のために運営されるオンラインサイト
- ・ 世界的なポータルサイト及び観光関連のサイトなど
- ・ その他、韓国観光の広報に貢献すると判断される機関

■ コンテンツ使用承認の手順：[添付1]の「コンテンツ使用承認要請公文様式」を参考に公文書として提出した後、サイト担当者と協議を行って下さい。

■ コンテンツの使用条件

- ① コンテンツの下段に出所が韓国観光公社であることを明記し、URLを表記
『 COPYRIGHTS ©KOREA TOURISM ORGANIZATION. ALL RIGHTS RESERVED www.visitkorea.or.kr 』
- ② visitkorea サイトのバナー及びリンクの設定
:バナーは各サイト下段にある「バナー」コーナーから自由にダウンロードすることができます。
- ③ 使用期間：承認後1年以内
※ 1年以上の場合: 1年間使用した後、再許可の要請に基づき検討後、延長の可否を決定
- ④ コンテンツの原稿(テキスト)及び画像の提供は致しません。サイト上のものを活用下さい。
- ⑤ コンテンツ使用後の結果報告：コンテンツの使用後10日以内に[添付2]の「コンテンツ使用結果報告様式」を作成し、担当者に提出

■ コンテンツ使用時の留意点

- コンテンツの知的財産権を尊重し、関連する法律を遵守し、申請の目的及び用途以外で使用してはなりません。
- コンテンツを無断で変更・再編集することを禁止します。
- 公社から提供された情報は使用許可時点で掲載された情報であり、公社はその後の更新やその他の問題に関しては責任を負いません。また、要請業者は制作時点において情報の確認を行う責任があります。
- コンテンツの下段にコンテンツに関して別途出所や作成者が明記されている場合、該当コンテンツの使用を禁止します。
- テキストの提供が許可されている場合も、写真が観光公社の所有する写真でない場合は、写真の使用を禁止します。
- 韓流、映画、ドラマなどのコンテンツの使用を禁止します。

添付：1. コンテンツ使用承認要請公文様式

2. コンテンツ使用結果報告様式

[添付 1]コンテンツ使用承認要請公文様式

韓国観光公社 貴下

韓国観光公社外国語サイト(Visitkorea)のコンテンツ活用案内に全面的に同意し、コンテンツの使用を下記の通り申請致します。

= 記 =

1. 要請概要

- 法人名 :
- 業種 :
- 主な事業 :
- 法人住所 :
- ホームページ URL :
- 代表電話/ファックス :
- E-mail :
- 担当部署名 :
- 担当者名及び連絡先 :

2. コンテンツの活用計画

- コンテンツの使用を希望するサイト :
 - ※ 希望する言語を表記 : 英語/インターナショナル、英語/アジア、日本語、中国語(簡体、繁体)、フランス語、ドイツ語、スペイン語、ロシア語
- コンテンツの使用目的及び用途(具体的に)
- コンテンツの使用使用方法(具体的に)
- 使用を希望するコンテンツの詳細 (該当ページのURLなど具体的に)

年 月 日

会社名 :

代表者 : (印・署名)

[添付 2] コンテンツ使用結果報告様式

韓国観光公社 貴下

韓国観光公社外国語サイト(Visitkorea)のコンテンツ使用結果を下記の通り報告
します。

= 記 =

1. 要請概要

- 会社名 :
- ホームページ :
- 代表電話
- ファックス :
- E-mail :
- 担当部署 :
- 担当者及び連絡先

2. コンテンツ使用結果報告

- 該当 Visitkorea サイト :
- 使用コンテンツの詳細 :
- 使用承認日 :
- 使用コンテンツ結果(サイトURL) :

添付 : コンテンツの使用結果またはコピー

年 月 日

会社名 :

代表者 :

(印・署名)